



"ISTITUTO IMMACOLATA"
Azienda Servizi alla Persona- GALATINA
PROVINCIA DI LECCE

**Originale della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione
n. 02 del 27/03/2025**

**OGGETTO: Direttore Generale Istituto Immacolata ASP.
CONFERIMENTO INCARICO**

L'anno duemilaventicinque il giorno 27 del mese di Marzo alle ore 17,00 convocato nelle forme prescritte dalle Leggi e dallo Statuto, nella Sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Immacolata A.S.P., nelle persone dei Signori:

N.	Componente		Presente	Assente
1	Sig. ra Francesca Fersino	PRESIDENTE	x	
2	Sig. ra Addolorata Marra	CONSIGLIERE	x	
3	Sig. Luigi Masciullo	CONSIGLIERE	x	
4	Sig. Daniele Giuseppe Masciullo	CONSIGLIERE	x	

Assiste e compila il presente verbale Il Dott. Luigi Stanca delegato alla funzione di Segretario Verbalizzante.

Il Presidente, preso atto che il numero dei presenti è legale per la validità della Deliberazione a norma dell'art. 7 dello Statuto, dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso

- che con Deliberazione n. 39 del 25.10.2013 il CdA dell' "Istituto Immacolata" ha preso atto della Determinazione del Dirigente del Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità n. 966 del 13.09.2012 ed ha stabilito il definitivo cambiamento della situazione soggettiva dell'Ente e di conseguenza il passaggio da IPAB – ISTITUTO PUBBLICO DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA- ad ASP – AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA – con personalità giuridica pubblica;
- che l'art. 13 della L.R. 30 settembre 2004, n. 15 e ss.mm.ii. dispone l'istituzione presso la Regione Puglia, Dipartimento Welfare, di un albo Regionale dei Direttori Generali delle ASP;

Considerato

- che ai sensi dell'art 13 comma 3 del vigente Statuto dell'ISTITUTO IMMACOLATA ASP *"Il Direttore Generale è nominato dal Consiglio di Amministrazione, fra gli iscritti all'apposito Albo regionale dei Direttori Generali delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona, con atto motivato in relazione alle caratteristiche ed all'esperienza professionale richiesta. Resta in carica fino all'insediamento del nuovo Consiglio e può essere confermato. La nomina o conferma del Direttore Generale avviene entro tre mesi dalla seduta di insediamento del Consiglio"*;
- che la Dott.ssa Alessandra Serio, Direttore Generale dell'ASP Istituto Immacolata, ha rassegnato le proprie dimissioni a far data dal 01.09.2024;
- che il CdA dell' "Istituto Immacolata" A.S.P. deve procedere alla nomina del nuovo Direttore Generale per il periodo di durata in carica del Consiglio di Amministrazione con decorrenza dal momento della nomina e fino alla durata dello stesso;

Preso atto

- della necessità di avviare la procedura per selezionare un Professionista in possesso dei requisiti per ricoprire l'incarico di Direttore Generale e che tale procedimento deve concludersi con celerità;

Visto

- che con Delibera n. 10 del 10/10/2024 è stata approvata e successivamente pubblicato l'avviso pubblico finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse a ricoprire l'incarico di Direttore Generale dell'ASP ISTITUTO IMMACOLATA di Galatina;
- che in esito alla procedura ad evidenza pubblica è pervenuta n. 1 domanda di partecipazione all'avviso pubblico di che trattasi acquisita e che a seguito di convocazione per il conferimento dell'incarico al Professionista, che presentava tutti i requisiti per ricoprire il suddetto incarico, lo stesso ha comunicato la propria indisponibilità a causa *"di sopraggiunti ulteriori impegni professionali"*;
- che l'Ente ha la necessità di individuare la figura del Direttore Generale, così come previsto dalla normativa vigente in materia;

Ritenuto

- che con la Delibera n. 1 del 13.02.2025 è stato necessario di riaprire i termini dell'"Avviso Pubblico finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse a ricoprire l'incarico di Direttore Generale dell'ASP ISTITUTO IMMACOLATA di Galatina" tra gli iscritti nell'apposito albo Regionale pugliese, e di modificare lo stesso in base sopraggiunte esigenze dell'Ente, tramite la pubblicazione dell'avviso medesimo e della documentazione a corredo, sul sito istituzionale dell'ASP;

Preso atto

- che in esito alla procedura ad evidenza pubblica è pervenuta n. 1 domanda di partecipazione all'Avviso pubblico di che trattasi acquisita al prot. n. 2025000097 del 17/02/2025 da parte della Dott.ssa Carla Casolari, già dipendente di questo Ente con contratto a tempo pieno e indeterminato in qualità di funzionario Amministrativo-finanziario;
- che la Dott.ssa Carla Casolari è in possesso di tutti i requisiti previsti dall'avviso;
- che il curriculum vitae della candidata è stato esaminato attentamente sulla base della specifica formazione e delle specifiche e significative esperienze

mature, che presentano un alto livello di preparazione, esperienza e professionalità;

Considerato

- che la Dott.ssa Carla Casolari ha richiesto, in caso di affidamento dell'incarico, aspettativa non retribuita con conservazione del posto di lavoro, a partire dalla sottoscrizione del contratto e salvo proroga;

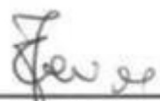
Visti:

- gli artt. 18 e 32 della Legge regionale 30 settembre 2004, n. 15 "Riforma delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche dei servizi alle persone";
 - il Regolamento regionale 28 gennaio 2008, n. 1, Regolamento di attuazione della legge regionale 30 settembre 2004, n. 15 "Riforma delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona" e della Legge Regionale 15 maggio 2005 n. 13 "Modifica alla Legge Regionale 30 settembre 2005 n. 15 "Riforma delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona";
 - l'art. 13 dello Statuto dell'Istituto dell'Istituto Immacolata A.S.P., rubricato "Il Direttore Generale";
- per i motivi di cui in narrativa,
- con votazione unanime espressa nei modi di Legge e di Statuto

DELIBERA

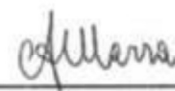
- Le **PREMESSE** fanno parte integrante della presente;
- 1) di **AFFIDARE** alla Dott.ssa Carla Casolari, nata a Modena (MO) il 22.06.1966 e res. te in Galatina (LE), Via Noha, 78, C.F.: CSLCRL66H62F257Z l'incarico di Direttore Generale dell'Istituto Immacolata ASP dal 1 aprile 2025 per la durata di un anno, rinnovabile, e comunque fino alla durata in carica del Consiglio di Amministrazione, come schema di contratto di lavoro a tempo determinato CCNL Funzioni Locali che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
 - 2) di **STABILIRE** che il trattamento economico lordo (comprensivo del rateo di tredicesima mensilità) connesso all'incarico di cui al presente contratto individuale, ai sensi dell'art. 21 del regolamento regionale n.1/2008, da corrispondersi in ragione mensile è rapportato al trattamento economico attualmente in vigore per il personale dirigenziale previsto dal CCNL relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali 2016-2018 del 17.12.2020 al netto degli aumenti che dovessero successivamente intervenire per effetto del rinnovo del contratto e prevede un orario di servizio di 30 h/settimanali, come tabella allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
 - 3) di **DEMANDARE** all'Ufficio Amministrativo ogni successivo adempimento in materia;
 - 4) di **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

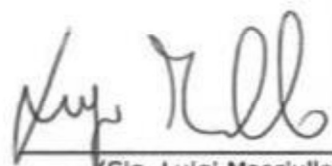
Il Presidente


(Sig. ra Francesca Fersino)

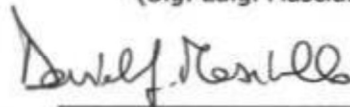


I Consiglieri


(Sig. ra Addolorata Marra)

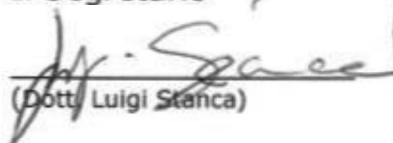


(Sig. Luigi Masciullo)



(Sig. Daniele Giuseppe Masciullo)

Il Segretario


(Dott. Luigi Stanca)



E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Visto: IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO



