

"ISTITUTO IMMACOLATA"
Azienda Servizi alla Persona- GALATINA
PROVINCIA DI LECCE

**Originale della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione
n. 31 del 14/12/2017**

OGGETTO: Incarico di Consulenza Fiscale. AFFIDAMENTO .

L'anno duemiladiciassette il giorno 14 del mese di Dicembre alle ore 16.00 convocato nelle forme prescritte dalle Leggi e dallo Statuto, nella Sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Immacolata A.S.P., nelle persone dei Signori:

<i>N.</i>	<i>Componente</i>		<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	Sig. Luigi Romano	PRESIDENTE	X	
2	Sig. Alessandro Mino	CONSIGLIERE	X	
3	Sig. Sergio Mele	CONSIGLIERE		X
5	Sig. ra Addolorata Marra	CONSIGLIERE	X	

E' presente il Direttore Generale Dott. ssa Alessandra Serio come da art. 13 del vigente statuto.

Assiste e compila il presente verbale la Dott. ssa Carla Casolari nella qualità di Segretario Verbalizzante.

Il Presidente preso atto che il numero dei presenti è legale per la validità della Deliberazione a norma dell'art. 7 dello Statuto dichiara aperta la seduta.



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso:

- che l' Istituto Immacolata ASP, per la complessità degli adempimenti fiscali da compiere, ha la necessità di avere un Professionista dedicato alla Consulenza fiscale del quale, attualmente, è sprovvisto;
 - che con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44 del 13.11.2015 è stata approvata l'istituzione di appositi Elenchi di Professionisti dell'Istituto Immacolata ASP dai quali attingere per le necessità dell'Azienda e gli schemi di Avvisi Pubblici, unitamente agli schemi di disciplinari di incarico e fac-simile di domanda;
 - che gli elenchi sono stati formati ed approvati con Determinazione del Direttore Generale n. 03/2016;
 - che tra gli elenchi vi è quello dei Commercialisti di fiducia dell' Istituto Immacolata ASP;
 - che dopo un' attenta disamina dei curricula dei n. 13 professionisti iscritti nell' elenco, è stato individuato nel Dott. Marco Galignano, nato a Galatina (LE) il 26.07.1981 C.F.: GLGMRC81L26D862H e res.te in Galatina, titolare di studio sito in Galatina, Via Trieste, 14 – P. IVA : 02054610759 il Professionista avente le competenze richieste;
 - che a seguito di un colloquio esplicativo delle attività dell' Istituto di pertinenza della figura professionale, il professionista ha indicato quale corrispettivo forfettario annuale per i servizi richiesti, il seguente importo: € 2.400,00 oltre ad oneri e spese come per legge;
 - che l'incarico viene affidato per tre anni dalla sottoscrizione del disciplinare, allegato alla presente;
- per i motivi di cui in narrativa,
- con votazione unanime espressa nei modi di Legge e di Statuto:

DELIBERA

- Le **PREMESSE** fanno parte integrante della presente;

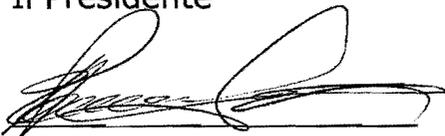
1) di **AFFIDARE** l'incarico professionale di Consulenza fiscale al Dott. Marco Galignano nato a Galatina (LE) il 26.07.1981 C.F.: GLGMRC81L26D862H e



res.te in Galatina, titolare di studio sito in Galatina, Via Trieste, 14 – P. IVA : 02054610759 il Professionista avente le competenze richieste per il periodo di anni tre a partire dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico, il cui schema si allega alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale;

- 2) di **STABILIRE** per lo svolgimento del suddetto incarico un compenso annuo pari a € 2.400,00 oltre ad oneri e spese previsti dalla legge da corrispondere in tranche semestrali, a partire dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico;
- 3) di **DEMANDARE** all'Ufficio amministrativo ogni successivo adempimento in materia;
- 4) **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267.

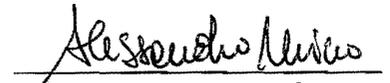
Il Presidente



(Sig. Luigi Romano)

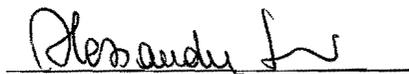


I Consiglieri



(Sig. Alessandro Mino)

Il Direttore Generale



(Dott.ssa Alessandra Serio)

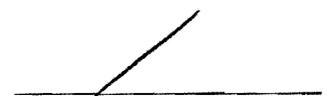


(Sig. ra Addolorata Marra)

Il Segretario



(Dott.ssa Carla Casolari)



(Sig. Sergio Mele)



ISTITUTO IMMACOLATA A.S.P.

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA – GALATINA

Via Scalfò n. 5 - 73013 Galatina (LE) – Tel/Fax 0836-567190 - e-mail: info@istitutoimmacolata.org

C. F. 80001610759 - P.IVA 04398050759 - www.istitutoimmacolata.org

DISCIPLINARE DI INCARICO

Con il presente atto, l'ISTITUTO IMMACOLATA ASP, Azienda Pubblica di Servizi alla Persona, con sede legale in Galatina (Le) Via Scalfò, 5, CF: 80001610759, di seguito denominato semplicemente "ASP", rappresentato ai fini del presente atto dal Col. Pil. Luigi Romano, nella sua qualità di Presidente del CdA, in esecuzione della Deliberazione C.d.A. n. 44 del 13.11.2015,

CONFERISCE

Al Consulente fiscale Dott. Marco Galignano, nato a Galatina (LE) il 26.07.1981 C.F.: GLGMRC81L26D862H e res.te in Galatina, titolare di studio sito in Galatina, Via Trieste, 14 - P. IVA : 02054610759, iscritto nell'Albo dei Commercialisti dell'Ordine di LECCE n. 2315 di seguito denominato semplicemente "Professionista", il quale dichiara formalmente di accettare, l'incarico di CONSULENTE FISCALE DELL'ISTITUTO IMMACOLATA ASP alle seguenti condizioni:

ART. 1 – OGGETTO, CONTENUTO E LIMITI DELL'INCARICO

L'incarico ha come oggetto le attività fiscali dell'Istituto Immacolata ASP, quali, a titolo semplificativo, la dichiarazione dei redditi, i versamenti delle ritenute d'acconto e dell'IVA splittata ed ogni altra attività relativa al pagamento degli oneri fiscali e tributari dell'ASP.

ART. 2 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà inizio il 01.01.2017 e terminerà il 31.12.2020.

ART. 3 - COMPENSO

Il compenso annuale è stabilito, in €. 2.400,00 (in lettere Duemilaquattrocento/00 euro) da corrisondersi dietro presentazione di regolare fattura. Si conviene che il pagamento avverrà a 60 giorni dalla data di emissione della stessa fattura. Il Professionista si impegna a rispettare l'obbligo di fatturazione elettronica con le modalità previste dalla normativa vigente. Il compenso suddetto rientra ai fini del trattamento fiscale tra i redditi di lavoro autonomo di cui all'art. 53 comma 1 del TUIR e successive modificazioni ed integrazioni. Al Professionista non spetterà alcuna indennità al termine del presente contratto. Il compenso verrà corrisposto tramite:

-	bonifico	bancario	sul	c/c	n.
---	----------	----------	-----	-----	----

al netto dell'eventuale ritenuta d'acconto, del 20%, ai sensi dell'articolo 25 del DPR n. 600/73.

Tutti i compensi saranno assoggettati a Cassa Previdenziale se dovuta, Iva e ritenuta alla fonte, se previsto per legge.

L'ASP provvederà, inoltre, al rimborso delle spese documentate sostenute per l'espletamento dell'incarico.

Potrà essere prevista la corresponsione del compenso in diverse tranches a seconda della natura e della durata dell'incarico.



ISTITUTO IMMACOLATA A.S.P.

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA – GALATINA

Via Scalfo n. 5 - 73013 Galatina (LE) – Tel/Fax 0836-567190 - e-mail: info@istitutoimmacolata.org

C. F. 80001610759 - P.IVA 04398050759 - www.istitutoimmacolata.org

ART. 4 – POLIZZA ASSICURATIVA

Il Professionista dichiara di essere assicurato per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale, con polizza n.

ART. 5 – INCOMPATIBILITÀ

Il Professionista incaricato dichiara formalmente di impegnarsi ad esercitare il mandato con impegno e professionalità nel pieno rispetto delle norme di legge e delle regole deontologiche che regolano la professione.

Dichiara, inoltre, che non ricorre alcuna situazione di incompatibilità con l'incarico affidato alla stregua di norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

Nel caso di incompatibilità sopravvenuta successivamente alla sottoscrizione del presente disciplinare, il Professionista si impegna a darne tempestivamente comunicazione scritta all'ASP.

In caso di violazione delle prescrizioni che precedono, fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale e/o disciplinare, l'ASP si riserva la facoltà di revocare l'incarico conferito.

ART. 6 - REVOCA DELL'INCARICO E RINUNCIA AL MANDATO

L'ASP si riserva la facoltà di revocare l'incarico conferito, oltre che in caso di violazione da parte del Professionista di anche una sola delle prescrizioni di cui al precedente articolo (fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale e/o disciplinare) nonché, in qualsiasi momento l'incarico al Professionista nominato, previa comunicazione scritta con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti innanzi fissati.

Al di fuori dell'ipotesi di cui al precedente articolo, l'ASP ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico conferito, previa comunicazione scritta trasmessa al Professionista a mezzo PEC.

Il Professionista ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa.

In ogni caso, sia di revoca che di rinuncia, il Professionista ha diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata sino a quel momento.

ART. 7 - NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente Disciplinare, le parti rinviano alle norme del codice civile e a quelle proprie dell'ordinamento professionale di appartenenza.

ART. 10 - NORME FINALI

Con la sottoscrizione del presente Disciplinare, il Professionista dichiara di accettare integralmente le condizioni in esso contenute e richiamate e di impegnarsi ad ottemperare agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n.136/2010 e ss.mm.ii.

L'ASP, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.n.196/2003, informa il legale, il quale ne prende atto e presta relativo consenso, che tratterà i dati acquisiti esclusivamente per lo svolgimento



ISTITUTO IMMACOLATA A.S.P.

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA – GALATINA

Via Scalfò n. 5 - 73013 Galatina (LE) – Tel/Fax 0836-567190 - e-mail: info@istitutoimmacolata.org

C. F. 80001610759 - P.IVA 04398050759 - www.istitutoimmacolata.org

delle attività necessarie alla gestione amministrativa ed economico-finanziaria del rapporto e per l'assolvimento degli obblighi normativi connessi.

Il Professionista si obbliga al rispetto e alla più stretta osservanza di tutte le norme di cui al citato D.Lgs. n. 196/2003, in ordine alla riservatezza e sicurezza nel trattamento di dati personali dei quali verrà a conoscenza nel corso dell'espletamento dell'incarico.

Il presente atto è redatto in carta libera e doppio originale, uno resta acquisito agli atti dell'ASP e l'altro viene consegnato al Professionista incaricato.

Galatina, li __

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

Per l'ASP: IL PRESIDENTE