ISTITUTO IMMACOLATA A.S.P.
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA – GALATINA
Via Scalfo n. 5 - 73013 Galatina (LE) – Tel/Fax 0836-567190 - e-mail: info@istitutoimmacolata.org
C. F. 80001610759 - P.IVA 04398050759 - www.istitutoimmacolata.org

RIAPERTURA TERMINI

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI OPERATORI ASACOM DA IMPIEGARE NELL'ATTUAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA SCOLASTICA A FAVORE DI SOGGETTI DIVERSAMENTE ABILI.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'A.S.P. "ISTITUTO IMMACOLATA"

In esecuzione della Deliberazione del Coordinamento Istituzionale dell'ATS di Galatina n. 29 del 04.08.2025;
VISTO il Piano di Zona Sociale dell'Ambito Sociale Territoriale di Zona di Galatina;

VISTA la Legge Regionale n. 15 del 30/09/2004 "Riforma delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficienza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona";

VISTA la Legge Regionale n. 13 del 15/05/2006 "Modifiche alla Legge Regionale n. n. 15 del 30/09/2004 "Riforma delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona";
VISTO il Regolamento Regionale n. 1 del 28/01/2008 di attuazione delle leggi di cui sopra;
VISTA la Legge Regionale n. 19 del 10/07/2006" Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità ed il benessere delle donne e degli uomini di Puglia";

VISTO il Regolamento Regionale n. 4 del 18/01/2007 attuativo della Legge 19/2006 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 6 c. 3 e l'art. 20 della Legge Regionale n. 19 del 10/07/2006" Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità ed il benessere delle donne e degli uomini di Puglia";

VISTO l'art 14 c. 4 del Regolamento Regionale n. 4 del 18/01/2007 attuativo della Legge 19/2006;

VISTO l'art. 24 c. 1 del Regolamento Regionale n. 1 del 28/01/2008 attuativo delle Leggi Regionali n. 15/2004 e n. 13/2006;

VISTA la Legge Regionale n. 7 del 06/02/2013 – Norme urgenti in materia socio-sanitaria e in particolare l'art. 2 – Forme di gestione dei servizi sociali;

VISTO il Decreto Presidente della Repubblica n. 487/1994 come modificato ed integrato dal DPR n. 693/1996;

VISTO che nel primo avviso pubblicato il numero delle istanze pervenute è risultato insufficiente alle esigenze di servizio dell'Ente scrivente;

FATTE SALVE le domanda già pervenute;

RENDE NOTA LA RIAPERTURA DEI TERMINI DELL' AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI FIGURE PROFESSIONALI DALLA QUALE ATTINGERE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER ASACOM.

ART. 1 – OGGETTO
Riapertura dei termini dell'avviso pubblico per la formazione di una short list di figure professionali dalla quale attingere per il conferimento di incarichi di collaborazione per ASACOM.
Il presente avviso pubblico viene reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituto Immacolata ASP, sull'Albo Pretorio dell'Ambito Territoriale Sociale e del Comune di Galatina, e viene, inoltre, inviato al Centro per l'impiego di Galatina per le procedure di pubblicazione di competenza.

ART. 2 – REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

2.1. Costituisce requisito di ammissibilità specifico:

- Possesso di qualifica professionale di Operatore ASACOM, ai sensi della normativa vigente.

2.2 Possono inoltrare domanda tutti i soggetti che siano in possesso, oltre che del requisito di cui all'Art. 2.1, anche dei necessari requisiti di carattere generale per l'accesso al pubblico impiego:

- cittadinanza italiana o di uno stato membro della Comunità Europea;
- godimento dei diritti politici;
- idoneità fisica all'impiego;
- assenza di condanne penali, procedimenti penali in corso, interdizione o altre misure che escludono l'accesso al pubblico impiego;
- non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati per motivi disciplinari dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Tutti i requisiti di cui all'Art. 2 debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda nonché permanere al momento dell'eventuale conferimento di incarico professionale.

Art. 3 – REQUISITI ULTERIORI

Costituiscono requisiti ulteriori, valutabili ai fini della formazione della short list:

- comprovata conoscenza e specifica preparazione professionale, conoscenza delle materie e delle norme di settore, nonché esperienza tecnica;
- utilizzo dei sistemi informatici principali;
- capacità di lavorare in equipe.

Art. 4 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. **I soggetti interessati dovranno presentare la propria istanza di partecipazione a mezzo PEC, esclusivamente dalla propria PEC personale, all'indirizzo: istituto_immacolata@pec.istitutoimmacolata.org, entro 20 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito dell'Istituto Immacolata ASP (scad. Ore 24,00 del 26.11.2025).**

2. L' istanza dovrà contenere la domanda ed il curriculum vitae e professionale, con allegata copia di un documento di identità valido, e dovrà riportare in oggetto: **"RIAPERTURA TERMNI AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI RISORSE PROFESSIONALI DALLA QUALE ATTINGERE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER OPERTORE ASACOM".**

Art. 5 – CONTENUTO DELLA DOMANDA

1.La domanda di partecipazione corredata dal curriculum vitae e professionale, dovrà essere sottoscritta e riportare:

a. Nome e cognome, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, numero telefonico, e-mail, codice fiscale, partita iva (eventuale);
b. titolo di studio, anno e sede di conseguimento, votazione;
c. esperienze più rilevanti riferibili alla tipologia per la quale si presenta la propria candidatura, rinviando nello specifico al curriculum vitae;
d. di non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo;
e. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenze passate in giudicato e di non avere procedimenti penali pendenti. Dichiarazione di consapevolezza delle conseguenze penali derivanti dalla resa di dati non veritieri;
f. copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento con firma autografa;
g. curriculum vitae e professionale in formato europeo debitamente sottoscritto e datato.

2. Dal curriculum dovranno evincersi le competenze acquisite e le esperienze richieste in riferimento alla specificità del profilo professionale per cui il candidato intende proporsi; nel curriculum dovranno essere chiaramente dettagliate eventuali esperienze lavorative e prestazioni rese, con indicazione del periodo, della durata, della denominazione dell'Ente o Società o Azienda.

3. Le esperienze professionali e il curriculum studiorum dovranno essere debitamente documentati a cura del candidato, allegando la necessaria documentazione alla domanda di candidatura.
4. Eventuali incarichi saranno conferiti in base ai titoli di studio e alle competenze professionali possedute, con riferimento alle esperienze indicate nel curriculum.
5. I predetti curricula dovranno recare, in calce, apposita autorizzazione al trattamento dei dati, ai sensi della vigente normativa.

Art. 6 – CAUSE DI ESCLUSIONE DALL'ELENCO
Le cause di esclusione dall'elenco sono le seguenti:

- mancato rispetto del termine di presentazione dell'istanza di cui all'art. 4 del presente Avviso;
- mancata indicazione delle proprie generalità;
- mancata sottoscrizione della domanda;
- mancata produzione del curriculum, l'uso di un formato diverso da quello europeo, la sua mancata sottoscrizione;
- mancanza dei requisiti di cui all'art. 2 del presente Avviso;
- mancata trasmissione dalla propria pec personale della domanda di partecipazione.

Art. 7 – COSTITUZIONE DELLA SHORT LIST ED AFFIDAMENTO DELL'INCARICO
1. L'esame delle domande pervenute sarà esclusivamente finalizzato alla verifica dell'attinenza e della compatibilità dei titoli e delle esperienze maturate in funzione della figura professionale da ricoprire. L' ASP "Istituto Immacolata" si riserva la facoltà di verificare la veridicità dei dati inseriti nel curriculum vitae, nonché di richiedere in qualunque momento ulteriori chiarimenti e integrazioni.
2. Tutti i candidati che risultano in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti, in ordine alfabetico, nella short list, la quale sarà pubblicata sul sito dell'Istituto nonché negli appositi spazi dell'Istituto previsti per la comunicazione.
3. L'inserimento nella short list non prevede la formazione di una graduatoria. L'ASP "Istituto Immacolata" si avvarrà della short list per selezionare le figure professionali che, dall'esame del curriculum e previo colloquio, presenteranno i requisiti che maggiormente corrisponderanno alle esigenze dei progetti e degli interventi da realizzare. La short list avrà validità triennale e potrà essere aggiornata a seguito di apposito bando integrativo.
4. Le candidature pervenute in tempo utile, e presentate secondo le modalità descritte, saranno esaminate al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti di ammissione, da una apposita Commissione.
5. L'ASP "Istituto Immacolata" non ha alcun vincolo a procedere con l'affidamento di incarichi. Si specifica, inoltre che con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconsorsuale, che non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, restando fermo che in seguito al presente avviso l'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità al conferimento di eventuale incarico.
6. L'affidamento degli eventuali incarichi professionali avverrà con determinazione del Direttore Generale dell'ASP. Gli incarichi saranno assegnati previo colloquio con Commissione di volta in volta costituita tramite determinazione dello stesso Direttore Generale, e saranno regolati da apposito contratto o atto convenzionale di consulenza/collaborazione a progetto nel quale vengono fissate le modalità, i tempi ed i corrispettivi per l'espletamento degli incarichi che potranno interessare sia i servizi in Convenzione con l'Ambito Territoriale Sociale di Galatina che i servizi propri di ASP.

Art. 8 – COLLOQUIO
Il colloquio di cui all'art. 7.6 del presente avviso, previsto per l'affidamento di incarichi, si terrà nel giorno, sede e data indicati **esclusivamente** sul sito dell'Istituto Immacolata ASP (www.istitutoimmacolata.org), con almeno 5 giorni di anticipo rispetto alla data prevista.

Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA (TUTELA DELLA PRIVACY)
Ai sensi del GDPR- Regolamento UE 2016/679, si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura concorsuale e che gli stessi sono conservati presso la sede dell'Istituto Immacolata di Galatina in archivio cartaceo ed informatico. Si informa altresì che ai concorrenti interessati sono riconosciuti i diritti di cui al regolamento sopra citato.

Art. 10 – INFORMAZIONE

Gli interessati possono chiedere informazioni e chiarimenti inerenti il presente Avviso all'ASP "Istituto Immacolata" telefono 0836.567190 il Martedì e il Giovedì dalle 10.00 alle 12.00, fino al giorno antecedente il termine fissato per la presentazione delle istanze di partecipazione.
Il presente avviso è affisso sugli appositi spazi dell'Istituto previsti per la comunicazione, nonché sul sito istituzionale www.istitutoimmacolata.org ed altri siti tematici.

Art. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Il responsabile del procedimento è il Direttore Generale, dott.ssa Carla Casolari – tel. 0836-567190 - e-mail info@istitutoimmacolata.org

Galatina, 06.11.2025

Il Presidente dell'ASP
F. to (Francesca Fersino)